**REFERAT:**

 **Roholte 23.11.2021**

**Menighedsrådsmøde 23.11.2021 kl. 18.30**

**Roholte Sognehus, Vindbyholtvej 49, 4640 Faxe**

**Indbudt:**

**Leif Richardt (LR); Kirsten Christensen (KC); Erling Rasmussen (ER); Bente Schultz; Bodil Hovmand (BOHO); Linda Pedersen (LP); Kirsten Kjær Ohms (KKO); Nanna Katrine Fafner Robertson (NKFR)**

**Niels Larsen (NL);**

**Suppleanter til orientering:**

**Maja Rasmussen; Jørgen Bjerge Nielsen; Ellinor Jensen**

**AFBUD: KKO;**

**Referent: BOHO;**

**DAGSORDEN:**

1. **Godkendelse af dagsorden**

Tilføjelse af pkt. 10 b; pkt. 11 b; og pkt. 16;

Godkendt

**Formand LR:**

1. **Konstituering af menighedsrådet for Kirkeåret 2021/2022**
* **med start 1. s. i advent d. 28.11.2021**
	1. **Valg af formand (hemmelig afstemning)**

Beslutning: Leif Richardt genvalgt enstemmigt

* 1. **Valg af næstformand (hemmelig afstemning)**

Beslutning: Kirsten Christensen genvalgt enstemmigt

* 1. **Valg af kirkeværge**

Beslutning: Erling Rasmussen genvalgt

* 1. **Valg af kasserer**

Beslutning: Kirsten Christensen genvalgt

* 1. **Valg af sekretær**

Beslutning: Bodil Hovmand genvalgt

* 1. **Valg af kontaktperson**

Beslutning: Leif Richardt genvalgt

* 1. **Valg af underskriftsbemyndiget**

Beslutning: Leif Richardt og Kirsten Christensen genvalgt

* 1. **Valg af regnskabsfører**

Beslutning: Niels Larsen genvalgt

* 1. **Valg af byggesagkyndig**

Beslutning: Max Rubeck Rasmussen genvalg

**3. Mødedatoer for MR det kommende kirkeår**

**Beslutning:**

11.01. – 22.02. – 22.03. – 26.04. – 24.05. – 21.06.

23.08. – 20.09. – 25.10. – 22.11.

**4. Orientering Fællesmøde Faxe, Hylleholt og Roholte**

* **Valg af 2 personer fra hvert MR til udvalg**

**Orientering/Beslutning:**

Leif Richardt og Bente Schultz valgt

**5. Orientering om forventningsafstemningsaftale d. 27.10.2021**

**Orientering:**

Orientering om forventningsafstemningssamtalen.

Der blev udtrykt positive forventninger om det fremtidige samarbejde i vort 2 sogns pastorat.

**6. Julekoncert med Ro-ko-go koret d. 15.12.2021**

* **Blomster til korleder og pianist**

**Orientering/beslutning:**

Det besluttes ikke at give blomster

Forslag om at samle ind ved koncerten til Roholte Sogns Julehjælp

**7. Julegaver til personale + halvrund fødselsdag**

**Beslutning:**

Det besluttes kun at give gave til runde fødselsdage

Til personalet: gavekort á kr. 300,- v/LR

**8. Lys på kirken – hvornår?**

**Beslutning:**

Det besluttes at sætte lys på kirken fra 1. s. i advent til og med Hellig 3 Konger i tidsrummet kl. 16 – 24 og igen kl. 6 – 8.

**9. Minihåndbogen/Kalender 2022 kan bestilles: pris kr. 79,- inkl. Moms**

 **– hvem skal have den?**

**Beslutning:**

Det besluttes at bestille 7 stk. v/NL

**10. Skal Julehjælp annonceres yderligere?**

**Beslutning:**

Det besluttes ikke at annoncere i år; men at sætte opslag op i opslagstavlen v/LP, samt på hjemmesiden

**b**. **Kollekt og** **Indsamlingsformål for kirkeåret 2021/2022:**

**Beslutning:** Obligatorisk Nytårsdag: Bibelselskabet - 1. kvartal: Kirkens Korshær –

2. kvartal: DANMISSION – 3. kvartal: KFUM og KFUK – Høstgudstj.: Folkekirkens Nødhjælp–

 4. kvartal: Roholte Sogns Julehjælp

**11. Foredrag Eva Jørgensen d. 08.02.2022**

* **Valg af 2 repræsentanter til arbejdsgruppe**

 **Beslutning:**

 Det besluttes ikke at vælge repræsentanter fra MR; men overlade det til Familie og Samfund.

 LR kontakter Ruth Jørgensen

**b. Forespørgsel fra Hylleholt om fælles foredrag i Hylleholt Kirke.**

**Beslutning:**

Det besluttes at takke nej. LR melder tilbage til JJBK

**Næstformand / Kasserer KC:**

**12.** Ingenting

**Regnskabsfører NL:**

1. **Rapporter og opfølgning på økonomi**

 **Bilag: tidl. udsendt**

 **Beslutning:**

Orientering

**Kirkeværge ER:**

1. **Orientering fra besigtigelsesmøde med klokkekonsulent Per Rasmus Møller – samt efterfølgende notat**

**Bilag: tidl. udsendt**

 **Orientering/beslutning:**

Orientering v/ER.

 Klokkekonsulentens Notat sendt til 2 firmaer: Kirkeklokken.dk og Thubalka: afventer tilbud.

**15. Tilbud på kloak i kælder Præstegården.**

**Kirkeværge indstiller til MR, at vi prioriterer denne opgave og finder økonomi dertil ASAP**

**Bilag:**

**Beslutning:**

Tilbud fra THS. Jørgensen & Søn A/S på spildevandspumpe i kælder præstegården: kr. 24.600,- excl moms

**16. Orientering om løvsuger**

Orientering v/LP:

Faxe MR har udlånt en løvsuger, som ikke fungerer optimalt.

 ER foreslår, at man ser på noget tidssvarende og får defineret kirkegårdens behov.

**Kontaktperson LR:**

**17. Arbejdsplan graver/gravermedhjælper**

 **– orientering fra møde med konsulent Klaus Strunge Petersen**

 **Orientering:**

Inden pkt. 17 blev beh. forlod NL og LPmødet

 Efter konsultation med KSP holder LR møde med graver og gravermedhjælper d. 24.11.21.

**18. Løn forespørgsel køkkenmedhjælper MP**

* **Orientering fra møde med konsulent Klaus Strunge Petersen**

**Orientering:**

Efter råd fra konsulent KSP besluttes at fastholde den gældende ansættelseskontrakt.

**Sekretær BOHO:**

**19.** Ingenting

**Sognepræsterne KKO – NKFR :**

**20. Gudstjenestetider**

**Orientering/beslutning:**

Alle Helgens gudstj.: fin og stemningsfuld aften

Orientering om, at man afprøver kl. 12.00 gudstj. i stedet for kl. 9.00,

 samt en Taizé gudstj. 25. januar kl. 19.00

 Efter Gudstj. 1.1.2022 kl. 16.00 serveres champagne og kransekage - LR kontakter MP

**Medarbejderrepræsentant LP:**

**21.** Ingenting

**KirkeHilsen:**

**22. Konstituering + nye mødedatoer skal annonceres**

**Beslutning:**

Indlæg sættes i - v/LR

**Fællesudvalg – v/LR:**

**23. Babysalmesang aflyst resten af 2021 grundet sygemelding fra Agnes Bjerregaard.**

 **Orientering:**

Til orientering

**24. Evt.**

Ingenting

**Med venlig hilsen**

**Leif Richardt**

**Formand Bodil Hovmand**

 **sekretær**

**Leif Richardt Kirsten Christensen Erling Rasmussen Bente Schultz**

**Nanna Katrine Fafner Robertson**